

AVIS DE VACANCE DE POSTE

Conseiller de parcours C360

A pourvoir rapidement

Conseiller de parcours Cercle 360 H/F

CDD de droit public (9 mois)

Maison départementale des Personnes Handicapées

Prise de fonction : Au plus tard le 1^{er} avril 2026

DESCRIPTION DE LA STRUCTURE

La MDPH est le guichet unique et le centre ressources pour les personnes en situation de handicap. Elle assure les missions d'information, d'accueil, d'évaluation des besoins de compensation, d'attribution des prestations, d'orientation scolaire, médico-sociale ou professionnelle.

DESCRIPTION DU POSTE

Placé sous l'autorité hiérarchique de la cheffe de service de la RAPT de la MDPH et de l'autorité fonctionnelle du chef de service de l'équipe du Cercle 360, le conseiller de parcours :

- accueille, informe et oriente les personnes dans l'accès à leurs droits en cours et à venir ; Informe, oriente et accompagne les personnes dans la mise en œuvre effective de solutions d'accompagnement.
- guide et oriente les personnes en situation de handicap dans la mobilisation de solutions de proximité spécialisées ou de droit commun (projet de vie...) ;
- facilite le parcours de l'utilisateur par une plus grande accessibilité, proximité et démarches d'aller vers lors des missions d'information et d'orientation dans le champ du handicap ;
- soutient et guide les professionnels de MDD dans l'identification des besoins des personnes en situation de handicap et dans la mobilisation des droits et accompagnements pertinents.

MISSIONS PRINCIPALES

Activités et tâches :

- Recueillir les besoins et attentes des personnes sur la base d'appels entrants (réponse au numéro vert 0800 360 360) ;
- Renseigner, orienter et conseiller l'appelant, écouter et soutenir psychologiquement,
- Participer aux recueils de données statistiques ;
- Recueillir des éléments multidimensionnels pertinents d'évaluation relatifs à la situation de la personne auprès des usagers et des professionnels de terrain ;
- Accueillir sur RDV les usagers en MDD ou en VAD selon les besoins de la personne.
- Aide aux démarches administratives en lien avec le handicap (dossier MDPH, Dossier admission en ESMS...)
- Réaliser une évaluation médico-sociale si nécessaire ;
- Consulter et informer des droits de la personne si nécessaire et avec l'accord de la personne ;
- Mobiliser et échanger avec les différents professionnels et intervenants, en vue d'identifier les actions à mettre en œuvre pour permettre de répondre à la situation ;
- Participer en fonction des besoins repérés (en lien avec les missions du Cercle 360) aux réunions des équipes de la MDD, de la MDPH et des partenaires ;
- Identifier et remonter au responsable de l'équipe les situations dont la solution est complexe à agencer pour inscription au niveau territorial (situations de niveau 2) ;

- Possibilité de participer ponctuellement aux rencontres des tables rondes, Groupe Opérationnel de synthèse, Concertation DAC
- Contacter les personnes en situation de Non-Recours afin d'évaluer leur situation au regard de l'orientation cible et proposer un accompagnement adapté en fonction des attentes de la personne.
- Mettre en lien la personne avec les partenaires susceptibles de mettre en œuvre les décisions prises par la MDPH.
- Participation aux forums en lien avec le handicap sur le territoire.

COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES

- Avoir le sens de l'écoute, du dialogue, de la diplomatie
- Discrétion/autonomie/ rigueur/ esprit d'initiative/aptitude à travailler en équipe
- Connaissance des différents types de handicap, de la politique du handicap, des acteurs et des dispositifs spécifiques
- Maîtrise des techniques de conduite d'entretiens avec les usagers/ Analyser, prioriser et synthétiser une situation

CONDITIONS D EXERCICE

- Résidence administrative : Maison du Département de LOUDEAC (3 jours par semaine)
- + secteur ROSTRENEN (1 journée) et PLERIN le vendredi (Handicap 22)
- Service : Équipe du Cercle (5 conseillers de parcours sur le département localisés en MDD)
- Catégorie : Catégorie A
- Formation initiale : Travailleur social niveau III (DEASS, CESF)
- Statut : CDD de Droit Public (mise à disposition du poste de la MDPH à la Communauté 360)
- Temps de travail : temps plein exigé
- Contact direct avec l'utilisateur seul ou en co-intervention
- Conditions de rémunération : traitement indiciaire (soit un salaire mensuel net avant impôts de 1 750 €)
- Activité sédentaire ou mobile : mobile = déplacements réguliers (Permis de conduite exigé)
- Pas de télétravail
- Poste soumis à la badgeuse : Oui

AVANTAGES

- 25 jours de congés annuels et possibilité de 21 jours de RTT pour un 39 heures (au prorata de la présence et de la quotité de travail)
- Horaires flexibles
- Versement forfaitaire destiné à couvrir une partie des cotisations complémentaires de santé
- Droits aux prestations du CNAS
- Remboursement des abonnements de transport domicile-travail à hauteur de 75 %

CONTACT

-Pour tout renseignement sur le poste, vous pouvez contacter Monsieur Yoann DULIN, Responsable du cercle360 : responsable.cercle360@handicap22.fr au 06 01 08 16 30 ou Madame Audrey LE BAIL, Cheffe de service de la RAPT: Audrey.LEBAIL@mdph.cotesdarmor.fr au 06 60 96 35 77

-Les personnes intéressées par ce poste devront adresser leur candidature (lettre de motivation + CV) à Monsieur le Président de la MDPH par :

- courriel : Audrey.LEBAIL@mdph.cotesdarmor.fr
ou
- courrier : MDPH - 3 rue Villiers-de-l'Isle-Adam CS 50401 - 22194 PLERIN cedex

Candidature à déposer jusqu'au 12 mars 2026