

## **FORMULAIRE DE DEMANDE DE TRANSFERT DE DOSSIER**

**Ce formulaire permet à l'utilisateur de demander le transfert de son dossier vers la MDPH des Côtes d'Armor .**

**Ce document ainsi que les pièces justificatives sont à envoyer à la MDPH où est votre dossier.**

### **Identification de la personne concernée :**

NOM DE NAISSANCE : .....

NOM D'EPOUSE : .....

PRENOM : .....

DATE DE NAISSANCE : .....

ANCIENNE ADRESSE : .....

.....

NOUVELLE ADRESSE DANS LE 22 : .....

.....

Je demande le transfert immédiat de mon dossier même si des demandes sont en cours d'évaluation vers la MDPH 22 – 3 rue Villiers de l'Isle Adam – CS 50401 - 22194 PLERIN Cedex

### **Pièces à joindre :**

- La présente demande de transfert (ou courrier libre).
- Un justificatif du nouveau domicile (ex:quittance de loyer, facture d'électricité, de gaz...).

Fait à ....., le .....

Nom et prénom de la personne concernée ou du représentant légal

.....

Signature